

Dunamare	Gemeenschappelijke MedezeggenschapsRaad
Locatie	Centraal Bureau Dunamare
Aanwezig GMR	T. Bosma, M. Frijns, W. Klaver (vz), F. de Koning, E. Laarhoven, M. de Meijere, G. Pieters, A. van Rij, J. van de Sande, A. Scholten, R. Steenmeijer,
Aanwezig CB	K. Camfferman, J. Rath, A. Strijker, M. Tieben
Afwezig m.k.	S. van Bodegraven, M. Furstner, R. O'Reilly, T. Taekema
Afwezig z.k.	
Notuliste	E. van de Voort
Datum overleg	9 november 2015

### 1. Opening

De voorzitter opent de vergadering om 19:45 uur. De volgende leden zijn afgemeld met bericht: S. van Bodegraven, M. Furstner, R. O'Reilly en T. Taekema.

### 2. vaststellen agenda

Aan de agenda wordt de functiebeschrijving 'slaapwacht' toegevoegd (5.6).  
Met deze wijziging wordt de agenda vastgesteld.

### 3. Notulen 28 september 2015

blz. 1: S. van de Sande wijzigen naar J. van de Sande.

blz. 3: te integrale verantwoordelijkheid wijzigen naar de integrale verantwoordelijkheid.

Met deze aanpassingen worden de notulen vastgesteld.

#### N.a.v. notulen 28 september 2015

Rondvraag: De reglementen (GMR/MR/DMR) zijn geldig tot 1 augustus 2015 en zijn dus aan herziening toe, ook t.a.v. de samengestelde brins.

#### 3a. Actielijst 28 september 2015

Toevoegen: herziening reglementen GMR/MR/DMR

150622-03: 'onderzoek naar aantal lesweken' is besproken in de pGMR van 2 november j.l.

Naar aanleiding van vraag tijdens de rondvraag heeft het CvB het aantal lesweken bij de directieraad geïnventariseerd en hierbij ook geïnformeerd naar de afstemming met (D)MR-en.

Conclusie is dat Dunamare handelt conform wet en cao. De wet schrijft 189 lesdagen voor, het aantal lesweken wordt niet genoemd. De heer De Koning geeft aan dat het Sterren College 36 lesweken hanteert en dat hier geen 189 lesdagen in passen. Mogelijke verklaring is dat bepaalde activiteiten worden meegerekend als lesactiviteiten. Het CvB heeft de heer De Koning geadviseerd dit punt met (de MR van) het Sterren College op te nemen. Het CvB kan worden ingeschakeld indien partijen niet tot een gelijk komen.

Er volgt discussie over tussentijds informeren van de GMR t.a.v. openstaande actiepunten: vanuit het CvB of vanuit de commissies (personeel en financiën)? De GMR bespreekt dit tijdens een interne GMR vergadering. **Actie mevrouw Scholten.**

150928-04: functiemix staat geagendeerd.

150928-06: voortgang WKR staat geagendeerd.

150928-08: de pGMR heeft inmiddels ingestemd met de begeleiding van een groep geselecteerde medewerkers, vallende onder WW-WOVO.

150928-09: ouder- en leerling geleiding toegang verlenen tot intranet. De heer Tieben meldt dat het technisch mogelijk is om in te loggen. De GMR heeft ook toegang tot een projectsite, waarop documenten kunnen worden geplaatst. Het document met uitleg wordt door de secretaris doorgestuurd.

150928-10: Dunamare heeft een gedragscode social media, dit is echter een niet vastgesteld document. Daarnaast bestaat de integriteitscode, hierin zijn gedragsregels opgesteld, ook buiten werktijd. Het CvB denkt, in een later stadium, na over aanscherping van gedragsregels t.a.v. social media.

#### 3b. Documentenactielijst

De lijst wordt ter kennisgeving aangenomen.

### 4. Mededelingen

Geen.

## 5. Ter bespreking

### 5.1 Functieprofiel lid RvT

Wijzigingen t.o.v. het voorgaande profiel:

- specifieke lokale expertise (regionaal netwerk, bij voorkeur in de politiek)
- aanvulling op het onderwijsprofiel

De GMR adviseert positief t.a.v. het gewijzigde functieprofiel lid RvT.

### 5.2 Advies over 2<sup>e</sup> termijn lid RvT

De GMR adviseert positief t.a.v. de 2<sup>e</sup> termijn van de heer Passtoors als lid van de RvT. De heer Passtoors heeft zitting in de RvT op voordracht van de GMR.

### 5.3 Planning en Control Cyclus (P&C cyclus)

De P&C cyclus is besproken in de commissie financiën van 26 oktober jongstleden. De commissie financiën adviseert positief t.a.v. de P&C cyclus. De P&C cyclus wordt, naast financiën, aangevuld met de andere beleidsterreinen (HR/ICT/kwaliteit/communicatie/huisvesting, financiën). **Actie CvB.** Mevrouw Van de Sande heeft een aantal tekstuele opmerkingen, deze aanpassingen worden verwerkt. **Actie de heer Tieben.**

### 5.4 Functiemix

De functiemixresultaten zijn vandaag besproken met de directieraad. Tijdens de 2-daagse van 3 en 4 december wordt o.a. het beleid functiemix besproken. Besloten wordt een extra pGMR overleg in te plannen op maandag 16 november a.s., in dit overleg worden de overzichten (waarde functiemix 2008, 2014 en 2015) voorgelegd. Het extra pGMR overleg van 14 december a.s. blijft staan, tijdens dit overleg wordt de pGMR op de hoogte gesteld van de uitkomsten van de 2-daagse.

### 5.5 Voortgang Werkkostenregeling (WKR)

De huidige WKR is verouderd. In de werkgroep WKR en de kwaliteitsgroep Goed Werkgeverschap wordt een herziene regeling voorbereid. Het CvB streeft ernaar een concept regeling voor te leggen aan de pGMR op 16 november aanstaande.

### 5.6 Functiebeschrijving slaapwacht

Ten aanzien van de functiebeschrijving slaapwacht zijn 2 opmerkingen:

- conform de wet wordt een startkwalificatie geëist; vmbo is geen startkwalificatie;
- de functie-eisen zijn te beperkt, met name in geval van incidenten.

De functiebeschrijving wordt aangepast en opnieuw voorgelegd aan de pGMR. **Actie mevrouw Camfferman.**

## 6. Ter informatie

### 6.1 Exploitatie 2014-2015

De exploitatie 2014-2015 is besproken in de commissie financiën van 26 oktober jongstleden. Uit dit overleg kwamen de volgende opmerkingen:

1. De commissie ziet, indien beschikbaar, graag een benchmark (kerngetallen onderwijsbesturen) tegemoet. **Actie de heer Tieben.**
2. Een aantal scholen laat een grote plus zien (o.a. boekenreserves), de commissie wijst erop deze reserves aan te wenden voor verbetering onderwijskwaliteit. De GMR ziet het als haar taak de betreffende MR-en hier pro actief op te wijzen.
3. Bij GMR- en MR leden bestaat behoefte aan scholing op gebied van financiën. **Actie de heer Tieben.**

De GMR adviseert positief t.a.v. de exploitatie 2014-2015.

## 7. Rondvraag

- De heer Rath inventariseert vertegenwoordiging in de ondersteuningsplanraad bij de directeuren in de gemeente Haarlemmermeer. **Actie de heer Rath.**
- Een aantal medewerkers van het Hoofdvaart College, ingeschaald in de hoogste schaal, ontvangt naar verluidt geen volledige bindingstoelage. Mevrouw Camfferman gaat dit na en koppelt terug. **Actie mevrouw Camfferman.**
- Het Ichthus kent het Ichthus Top Talent (ITT), vanuit de leerling geleding wordt voorgesteld een Dunamare Top Talent op te zetten. Het CvB neemt dit in overweging.
- De secretaris vraagt of de nieuwe vmbo profielen voor 31 oktober zijn ingediend. Diephuis en Van Kasteren is ingehuurd ter ondersteuning van de scholen, voor de zomervakantie heeft een inventarisatie plaatsgevonden. Er zijn geen aanvragen ingediend.
- Het lerarenontwikkelfonds is bekend bij Dunamare en is meegenomen in de businesscase van de Expert Academie.
- Er is nog geen zicht op de consequenties van de nieuwe privacyrichtlijnen van Google voor Microsoft (sharepoint).

**8. Sluiting en vaststelling volgende vergadering**

De vergadering wordt om 20:50 uur gesloten. De volgende vergadering vindt plaats op 25 januari 2016.