

VERSLAG VERGADERING GMR

Datum tijd:	9 juli 2018 19:30 – 22:00 uur
Locatie:	Diakenhuisweg 5, Haarlem (Haarlemmermeerzaal)
Aanwezig:	GMR-leden: T. Bosma (TB)-vz, A. van Rij (AvR)-secr., M. de Meijere (MdM), C. Smit (CS), R. Stet (RS), K. Anthoni (KA), S. Cobbenhagen (SC), G. Pieters (GP), A. Riepma (AR), R. Zoutman (RZ), L. van Wieren (LvW), J. Thomassen (JT), A. Wazir (AW) en E. Laarhoven (EL) CvB-leden: J. Rath (JR) en A. Strijker (AS) Gast: B. Alliar, bedrijfsarts (agendapunt 3)

Afwezig met bericht: F. de Koning en N. Spencer-Maters

1. Opening

Welkom; vaststellen agenda.

Er wordt gemeld dat de verkiezingsuitslag van de GMR binnen is en als resultaat hiervan zullen er een aantal wijzigingen volgen in de samenstelling. Als nieuwe leden namens de oudergeleding zijn gekozen de heren Erik de Kort en Kees Vogelesang. Er zal afscheid genomen worden van Eric Laarhoven. Namens de leerlinggeleding zijn de nieuwe leden Fadime Özcan, Laura Mannion en Wessel Fonck. De GMR wil graag in het komende jaar de (uitvoering en kandidaatstelling binnen) de procedures DMR-MR-GMR-verkiezingen te agenderen. JR stelt voor om na de vergadering hier een aparte afspraak voor te maken.

2. Verslag GMR vergadering 28 mei 2018 (ter vaststelling)

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

Aanvullend op punt 5.2 van het verslag: in schooljaar 18/19 staat de evaluatie medezeggenschapsstatuut Dunamare Onderwijsgroep en medezeggenschapsreglementen op de agenda.

Mededelingen:

- Voortgang gesprekken CvB met GMR: In goed overleg is afgesproken dat Huub Nelis de onafhankelijke, externe gespreksleider zal zijn. Binnenkort zal zowel het CvB als het DB van de GMR met hem een oriënterend gesprek voeren. Het gezamenlijke gesprek vindt in september plaats.
- Naar aanleiding van het schriftelijke verzoek van JR aan de GMR om conform het vastgestelde beloningsbeleid in overleg te gaan stelt de voorzitter van de GMR tegen het voorstel te zijn. JR geeft aan hier teleurgesteld over te zijn omdat dit standpunt nu blijkbaar wordt ingenomen voordat er überhaupt overleg is gevoerd. JR en AS geven aan dat het totale functieboek (generiek, organiek en beloningsbeleid) een samenhangend systeem is. Naar aanleiding van de gesprekken die Adviesgroep Leeuwendaal heeft gehad met onder andere een delegatie van de P-GMR, is nu een profiel opgesteld en naar aanleiding hiervan adviseert zij nadrukkelijk te werven op schaal 14.

Het CvB wil graag overleg naar aanleiding van dit advies en vraagt aan de GMR concreet ontheffing van de beperking een arbeidsmarkttoelage toe te kennen voor de periode van drie jaar. Om op de huidige arbeidsmarkt succesvol te kunnen werven is het noodzakelijk deze arbeidsmarkttoelage voor onbepaalde tijd toe te kennen.

Na schorsing en onderling overleg gaat de GMR akkoord met werven op schaal 13/14, afhankelijk van de kennis en ervaring van de kandidaat. Indien er sprake is van een benoeming in S14 mag de arbeidsmarkttoelage voor onbepaalde tijd worden aangeboden.

3. Goed Werkgeverschap

3.1. Kennismaking bedrijfsarts, evaluatie huidig schooljaar

De bedrijfsarts (Bryan Alliar / ArboUnie) geeft uitleg over zijn rol binnen Dunamare Onderwijsgroep: preventie, verzuim en advies. Naar aanleiding van de analyse van de verzuimrapportage van de Arbo Unie heeft de bedrijfsarts een advies geschreven. Opvallend aan de cijfers is dat een groot deel van het verzuim gerelateerd is aan psychische klachten (zowel prive als persoonsstructuur als werkgerelateerd) en dat een groot deel van het verzuim voorkomt uit de groep 55+. Wel dient opgemerkt te worden dat de analyse is gebaseerd op het verzuim van de medewerkers die bij ArboUnie zijn geweest.

De bedrijfsarts heeft geadviseerd om in te steken op preventie en onderzoek te doen naar het vergroten van het gezond inzetbaar houden van medewerkers 55+ en vooral ook de huidige vitaliteitsprogramma's te handhaven of mogelijk uit te breiden. HR heeft inmiddels ook A&O-adviseurs om advies gevraagd. Daarnaast heeft Dunamare Academie ook in 18/19 een uitgebreid vitaliteitsprogramma, zullen er trainingen zijn voor leidinggevenden in het kader van verzuimpreventie en zullen de SMT's op de scholen, mede naar aanleiding van deze cijfers, anders worden ingericht.

3.2. Voortgang MTO Dunamare Onderwijsgroep

Het stuk is ter informatie verzonden met de oproep aan de MR'en om dit op de school te volgen. De tevredenheidscijfers en plannen verschillen per school. Zie hiervoor ook de schoolbegrotingen 18/19. Het CvB schenkt hier in ieder voortgangsgesprek aandacht aan en in die van januari in het bijzonder. Dat gesprek staat volledig in het teken van HR.

4. Goed Bestuur

Begroting (incl. jaarplan) 2018 Dunamare Onderwijsgroep.

De stukken zijn in de vergadering van de financiële commissie van de GMR met het CvB besproken. De voorzitter van de financiële commissie geeft aan dat alle vragen zijn doorgenomen en dat er gesproken is over het SMART omschrijven van de doelen en uitgaven, over de reserves van scholen en de vaak onvoorspelbare inkomsten vanuit het rijk.

In de afgelopen jaren waren er revisiebegrotingen die sterk afweken van de eerder gemaakte begroting. Dat wordt nu niet verwacht gezien de grote rol van businesscontrollers bij de totstandkoming van de begrotingen.

Financiële commissie adviseert de GMR de begroting conform vast te stellen. De GMR stelt de begroting vast.

5. Rondvraag en sluiting

- Gevraagd wordt of de loonruimte in de CAO voldoende is om mensen te binden en te werven. Het CvB antwoordt dat het niet voldoende is mede vanwege het feit dat we praten over een krimpend aanbod.
- Afgesproken wordt dat de declaraties uiterlijk woensdagavond gemailld worden.
- AS zal mogelijk aanwezig zijn op de borrel voorafgaand aan het jaarlijkse diner van de GMR.

- Tussentijdse effectrapportage nieuw functieboek (ter informatie toegestuurd). De cijfers zijn exclusief de uitkomst van de bezwaren, die zijn ingediend bij de bezwaren(advies) commissie.
- De was-woord tabellen zijn per school opgesteld. Volgend jaar zal er Dunamare breed deze tabellen afgestemd worden. Het CvB blijft het hele proces monitoren.
- Streefcijfers verzuim (ter informatie toegestuurd). Motto is pas toe of leg uit.
- Jaarverslag vertrouwenspersoon (ter informatie toegestuurd). Afsproken wordt dat er meer aandacht geschonken moet worden aan het bestaan en de werkwijze van de twee vertrouwenspersonen.