

JAARVERSLAG 2019-2020

Gemeenschappelijke

Medezeggenschapsraad

Stichting Dunamare Onderwijsgroep

Voorwoord

Voor u ligt het Jaarverslag 2019/2020 van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van de Stichting Dunamare Onderwijsgroep te Haarlem.

Op basis van artikel 19 van het geldende GMR-Medezeggenschapsreglement is de GMR verplicht jaarlijks een verslag van zijn werkzaamheden in het afgelopen jaar vast te leggen en bekend te maken. In dit document doet de GMR verslag van haar activiteiten in het afgelopen schooljaar 2019/2020.

Het afgelopen verslagjaar is de GMR intensief betrokken geweest bij de voordracht van nieuwe leden voor de Raad van Toezicht en nieuwe leden voor het College van Bestuur.

Voor de Raad van Toezicht heeft de GMR mevrouw Jacinta Duttenhofer voorgedragen. Zij neemt de plaats in van dhr. Mr. W.H.J. Passtoors die 8 jaar zitting heeft genomen in de Raad van Toezicht op voordracht van de GMR. Wij danken dhr. Passtoors voor zijn grote betrokkenheid en steun door alle jaren heen. Tevens wensen wij mevrouw Duttenhofer veel sterkte toe met haar werkzaamheden in de Raad van Toezicht.

Door het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd zullen beide leden van het College van Bestuur de Dunamare Onderwijsgroep gaan verlaten en is de GMR betrokken geweest bij de voordracht van een nieuwe voorzitter voor het College van Bestuur.

Henk Post zal per 1 september 2020 de nieuwe voorzitter van het College van Bestuur van de Dunamare Onderwijsgroep zijn. De GMR wenst hem veel wijsheid toe en hoopt op een voortzetting van een prettige samenwerking met het College van Bestuur.

Op dit moment is de GMR nog in het proces betrokken voor een tweede lid van het College van Bestuur en hoopt dat na de zomervakantie ook deze functie is ingevuld.

Dit schooljaar is ook bepaald door de Covid-19 pandemie die een enorme impact heeft gehad op zowel onze samenleving als ook de scholen binnen de Dunamare Onderwijs groep. Het was indrukwekkend hoe vanaf half maart in zeer korte tijd het onderwijsprogramma werd omgezet naar onlinelessen en afstandsonderwijs. Ook alle GMR overleggen zijn vanaf die periode online en met behulp van Teams voortgezet.

Verder zullen we eerst enkele organisatorische aspecten van de GMR beschrijven. Vervolgens wordt een overzicht gegeven van de onderwerpen die het afgelopen schooljaar de revue zijn gepasseerd op de bijeenkomsten van de GMR, al dan niet met het CvB. Tot slot wordt kort vooruitgeblikt naar de toekomst.

De GMR hoopt u als lezer met dit jaarverslag een goed beeld te geven van zijn werkzaamheden.

Namens het Dagelijks bestuur van de GMR van de Stichting Dunamare Onderwijsgroep,

Erik de Kort, voorzitter
Stephan Cobbenhagen, voorzitter P-GMR, vice-voorzitter GMR
Arie van Rij, secretaris

Haarlem, Juli 2020

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad
Inhoudsopgave

<i>Voorwoord</i>	2
<i>Inhoudsopgave</i>	3
1. <u>Organisatie</u>	
Bezetting	4
Situatie einde schooljaar 2019-2020	4
Aftredende leden	4
Secretaresse GMR en notuliste onderlinge GMR	6
Vergaderingen	6
2. <u>Werkzaamheden 2019-2020</u>	
Onderwerpen schooljaar 2019-2020	6
3. <u>Vooruitblik 2020-2021</u>	7

1. Organisatie

Het schooljaar 2019-2020 is gekenmerkt door de verschillende wisselingen in de RvT en het CvB. Ook de Covid-19 pandemie heeft op schoolniveau enorme invloed gehad met positieve en zorgelijke kanten.

Alle centraal schriftelijke eindexamens zijn komen te vervallen!

Vanaf half maart zijn alle vergaderingen online geweest en de voortzetting van het bestuursproces heeft ondanks fysieke beperkingen gewoon doorgang gevonden.

Dit schooljaar heeft Dunamare o.a. een generatieregeling opgesteld dat met ingang van 1 augustus 2020 wordt ingevoerd.

De medezeggenschapsreglementen mr en dmr zijn geactualiseerd.

De basis voor de medezeggenschapsstructuur van Dunamare is ook met ingang van dit schooljaar nog niet geheel op orde. Helaas voor de BRIN 01KL en 19TI moet als nog een slag geslagen worden voor de vulling van een BRIN-MR.

De GMR gaat ook komend schooljaar samen met het College verder met het opstellen van een up-to-date cyclus voor het vaststellen van documenten en de evaluatie van procedures en reglementen. In de loop van het schooljaar 2020-2021 verwachten wij op dat gebied belangrijke stappen te hebben gezet.

Bezetting GMR

Situatie einde verslagjaar 2019-2020

Aftredende leden

Het schooljaar 2019/2020 zijn wij gestart met een personeelsgeleding van acht personen, een oudergeleding van vier personen en een leerlingengeleding van vier personen. De GMR was bij aanvang van dit schooljaar dus compleet bezet.

Leerlinggeleding:

Fadine Özcan is geslaagd voor het VWO en zal de GMR verlaten.

Koen de Boer is dit jaar begonnen in de GMR en heeft de zittingsperiode over genomen van Laura Mannion. Deze zittingsperiode liep aan het einde van dit schooljaar af.

Wessel Fonck en Jesper Einmahl continueren hun zittingsperiode.

Oudergeleding:

Door het slagen van zijn zoon zal Erik de Kort de GMR verlaten. Hij zal het voorzitterschap overdragen aan Gertjan Nederbragt. Wij bedanken Erik voor zijn rustige en gedegen bijdrage als voorzitter GMR de afgelopen 2 jaar.

Frank van Santen heeft dit jaar de zittingsperiode overgenomen van Alwin Riepma die wegens het slagen van zijn zoon zijn lidmaatschap moest beëindigen.

Helaas kreeg Frank bij de verkiezingen onvoldoende stemmen om zijn lidmaatschap te kunnen continueren. Frank heeft in dat jaar met zijn deskundigheid in de Financiële commissie en in de BAC voor een nieuwe voorzitter van bestuur een bijzondere bijdrage geleverd.

Wij bedanken Frank voor zijn integere bijdrage in de GMR.

Kees Vogelesang zal zijn lidmaatschap ook komend schooljaar continueren.

Personeelsgeleding:

Vanuit de P-GMR loopt de zittingstermijn af van Stephan Cobbenhagen. Hij zal zich niet verkiesbaar stellen voor een nieuwe zittingsperiode.

Stephan heeft een grote bijdrage geleverd aan diverse GMR processen zoals de Reglementen en Statuten, MR, een verkiezingsprotocol en heeft het verkiezingsproces verbeterd en de uitvoering neergelegd bij Webelect.

Wij danken Stephan voor zijn enorme inzet en bijdrage en kundigheid in deze materie.

De GMR bestond aan het einde van het verslagjaar 2019-2020 uit:

Personeelsgeleding:

Michel Frijns (Coornhert Lyceum, Haarlem)
Mirjam de Meijere (Paulus Mavo)
Niesjen Spencer-Maters (Vellesan College)
Ciska Smit (Sterren College)
Richard Stet (Coornhert Lyceum, Haarlem)
Stephan Cobbenhagen (Daaf Geluk/Vesteging Gunning)
Arie van Rij (Technisch en Maritiem College, Velsen)
Koen Anthoni etc.

Oudergeleding:

Erik de Kort, ouder van leerling Ichtus Lyceum, Driehuis
Kees Vogelesang, ouder van leerling Het Schoter, Haarlem
Gertjan Nederbragt, ouder van leerlingen van Het Schoter, Haarlem en Ichtus Lyceum, Driehuis
Frank van Santen, ouder van leerlingen van het Coornhert Lyceum, Haarlem.

Leerlingengeleding:

Fadine Özcan, leerling Ichtus Lyceum, Driehuis
Koen de Boer, leerling Vestiging Gunning van het Daafgeluk, Haarlem
Wessel Fonck, leerling Vestiging Gunning van het Daafgeluk, Haarlem
Jesper Einmahl, leerling van het Coornhert Lyceum

Het dagelijks bestuur van de GMR heeft in het schooljaar 2019-2020 bestaan uit:

- Erik de Kort, voorzitter
- Stephan Cobbenhagen, voorzitter P-GMR
- Arie van Rij, secretaris

Binnen de GMR hebben verder in het schooljaar 2019-2020 een aantal commissies gefunctioneerd:

- Financiën onder voorzitterschap van Michel Frijns
- Personeel onder voorzitterschap van Stephan Cobbenhagen
- Verkiezingen onder voorzitterschap van Stephan Cobbenhagen

De commissies hebben diverse, onder hun verantwoordelijkheid vallende onderwerpen besproken en met een advies- of instemmingsbesluit voorgelegd aan de voltallige vergadering van de GMR, waarna het onderwerp tot definitieve besluitvorming is gebracht in een overleg van de GMR met het CvB.

Secretaresse GMR en notuliste onderlinge GMR

In het schooljaar 2019-2020 heeft Sylvia Bruins van het bestuurssecretariaat weer als ambtelijk secretaresse van de GMR een belangrijke rol gespeeld in het uitwisselen van informatie tussen de GMR en het bevoegd gezag. Wij danken haar hartelijk voor haar inzet, en hopen op haar te kunnen blijven rekenen.

Jolande Groenheide-Asin (Notuleren4You) heeft in het schooljaar 2019-2020 het notuleren van de onderlinge bijeenkomsten van de GMR wederom naar volle tevredenheid uitgevoerd. Ook haar zijn we zeer erkentelijk en we hopen dat ze haar werkzaamheden kan blijven continueren.

Vergaderingen

Gedurende het verslagjaar is er 5 keer onderling vergaderd door de voltallige GMR en 5 keer door de voltallige GMR met het CvB. Tijdens deze bijeenkomsten zijn diverse onderwerpen de revue gepasseerd. Verder is de personeelsgeleding van de GMR 8 keer bij elkaar geweest en de commissie Financiën van de GMR is 4 keer bij elkaar geweest het afgelopen schooljaar. Het DB heeft 5 keer vooroverleg met het CvB gehad.

2. Werkzaamheden 2019-2020

De volgende onderwerpen zijn (onder meer en in willekeurige volgorde) in het schooljaar 2019-2020 behandeld in de bijeenkomsten van de GMR onderling en met het CvB:

- Ontwikkelingen op het Bestuurs- en Servicebureau
- Begrotingen en Kaderbrief
- Financieel resultaat schooljaar 18-19
- Vereenvoudiging bekostiging
- Omvang weerstandsvermogen en reserves
- Governance Tool
- Herziening Integriteitscode
- Herziening Protocol Schorsing en verwijdering
- Interne vertrouwenspersoon
- Strategische personeelsplanning (SPP)
- Voortgang Haarlem-Noord
- Verzuimrapportage
- Schoolleidersprogramma
- Mobiliteit
- Planning en programma Dunamare Academie
- Bestuurlijk inspectietoezicht
- Cyclus audits en visitaties
- Generatieregeling
- Voortgang nieuwe gesprekscyclus
- Medezeggenschapsreglementen en statuten
- Proces Verkiezingen GMR
- Benoemingsprocedure LC/LD
- De GMR heeft op twee momenten in het schooljaar algemeen overleg gehad met leden van de Raad van Toezicht

3. Vooruitblik 2020-2021

Ter afsluiting van dit jaarverslag werpen we een korte blik op de toekomst.

De GMR ziet hoopvol uit naar de toekomst, en hoopt samen met haar nieuwe overlegpartners (een nieuw CvB) volgend schooljaar grote stappen te zetten op het gebied van kwaliteit, informatievoorziening en professionalisering.

De volgende speerpunten voor komend schooljaar zijn:

- Contacten met MR'en en achterban
- Strategisch Personeels beleid
- Generatie beleid
- Mobiliteit
- Bestuurlijk Inspectietoezicht

Het verder uitwerken en intensiveren van de contacten met de achterban blijft een speerpunt van groot belang binnen de GMR. Het inzetten van de website van de GMR speelt daarbij een grote rol.

Wij wensen allen betrokkenen binnen de Stichting Dunamare Onderwijsgroep veel plezier en wijsheid toe bij het verder ontwikkelen van de medezeggenschap!